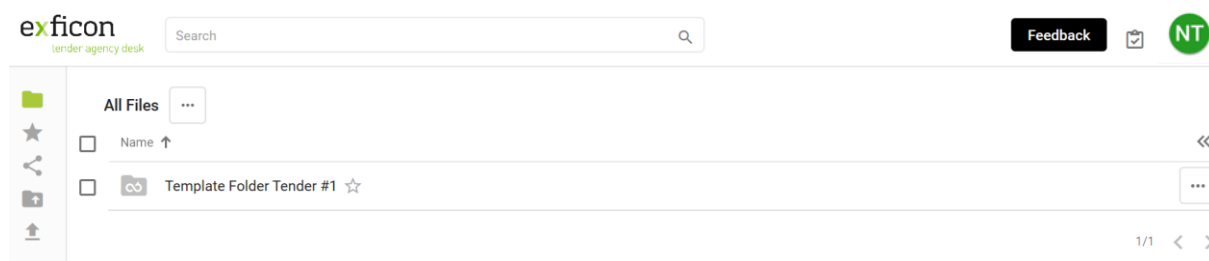


Introduza o nome do usuário e a senha fornecida no e-mail e clique em "Registrar-se". Abra a janela na qual lhe é pedido que aceite os termos de utilização (disponíveis no link "Privacidade") (selecione a caixa) e, em seguida, clique em "Seguinte" /Next.



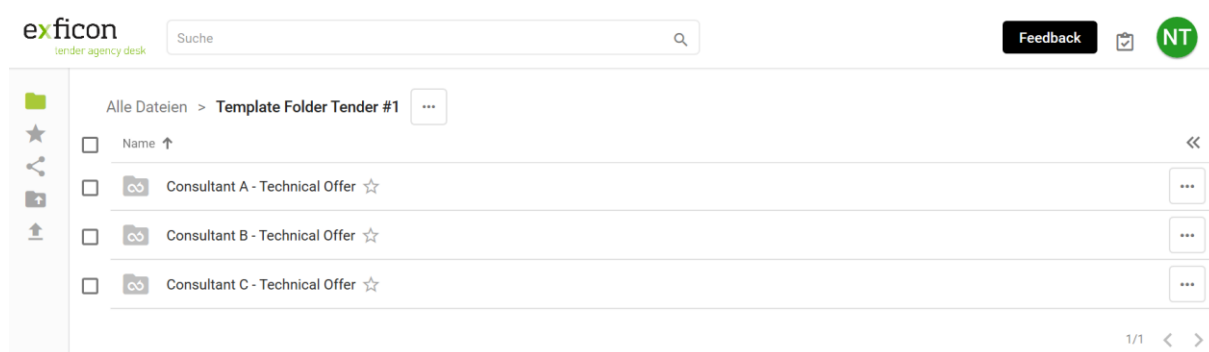
Por razões de segurança deve-se agora introduzir uma nova senha. Introduza, para este efeito, a senha inicial (indicada no e-mail) e uma senha à sua escolha com os seguintes critérios: no mínimo 8 caracteres, pelo menos uma letra maiúscula e uma minúscula, um carácter especial e um número.

Após a alteração da senha ocorre o direcionamento para a interface do usuário com as pastas relativas ao seu processo licitatório:

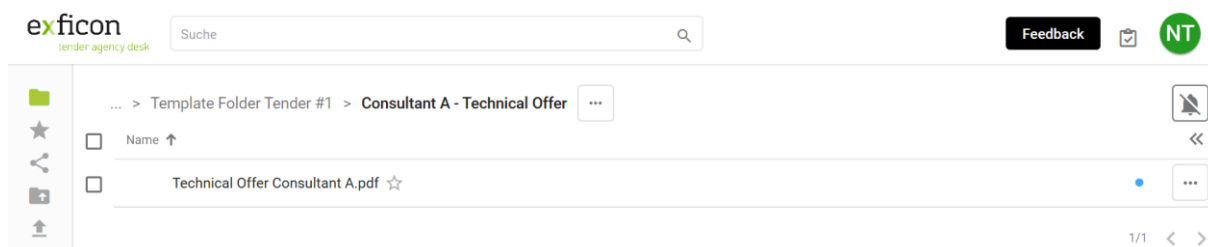


Ao clicar uma vez no nome da pasta (Template Folder Tender #1) é aberto o nível subjacente. Ao clicar uma vez no nome da pasta superior (Todos os arquivos / All Files) regressa ao nível superior.

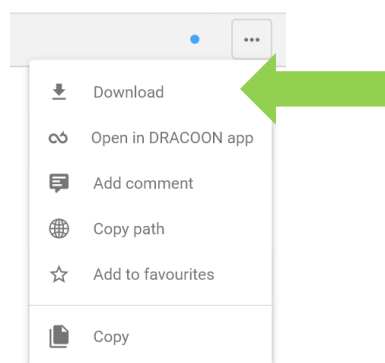
Num processo licitatório de dois envelopes obtêm-se, inicialmente, acesso apenas às propostas técnicas:



Ao clicar uma vez na pasta "Consultant A – Technical Offer", ela se abre e pode-se visualizar a proposta técnica (como arquivo PDF):



Clique nos três pontos no final da linha para abrir um menu no qual pode-se seleccionar as "transferências" ("Download"):



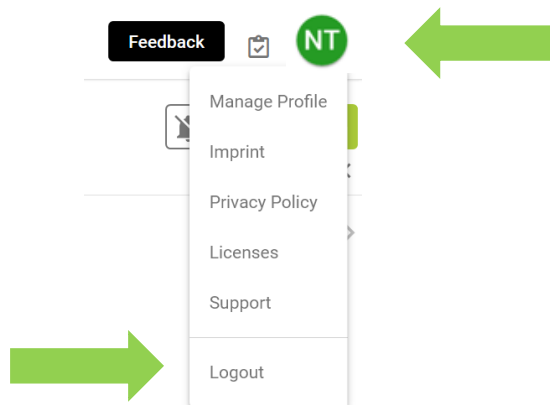
Pode-se então optar por abrir diretamente o documento ou guardá-lo no seu disco rígido. Atenção ao seguinte: este acesso ao arquivo (abrir diretamente ou guardar) resultará no respectivo registro no protocolo como "aberto".

O procedimento é idêntico para as propostas técnicas de outros candidatos.

Numa pasta separada estará disponível o protocolo de entrega e abertura como arquivo PDF :

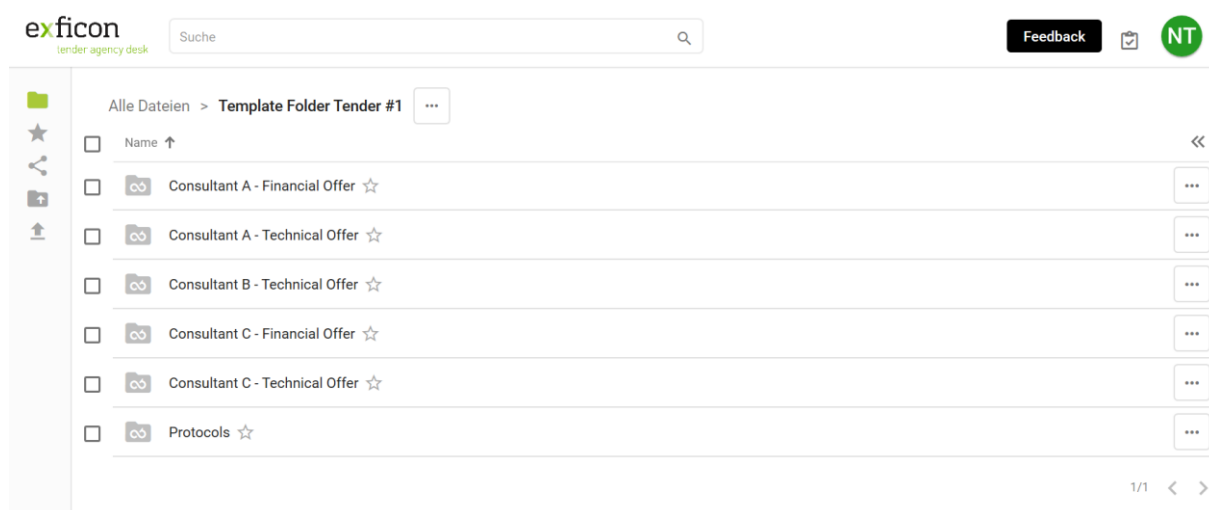


Concluir: Clique no seu nome de usuário no canto superior direito e termine a sessão:

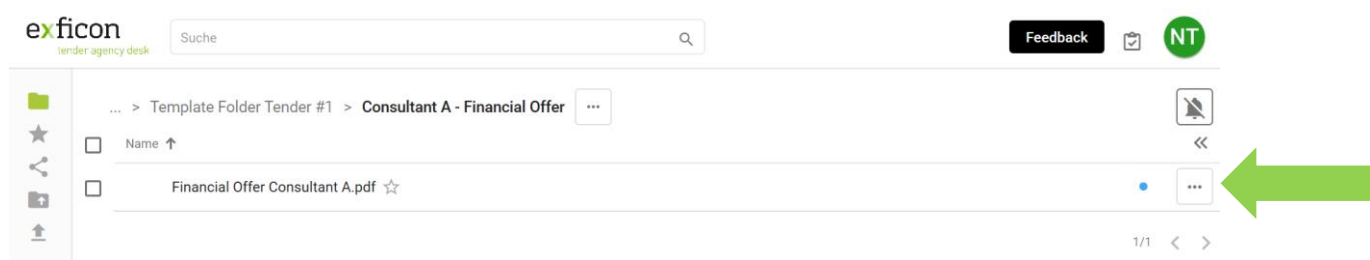


Após a aprovação/não objeção ao relatório de avaliação técnica (comunicação do KfW com a N.O), envie-o para e-procurement@exficon.de, indicando o número BMZ e o país. Em seguida obterá acesso às propostas financeiras, as quais deve abrir. No exemplo abaixo, estas são as propostas dos consultores A e C.

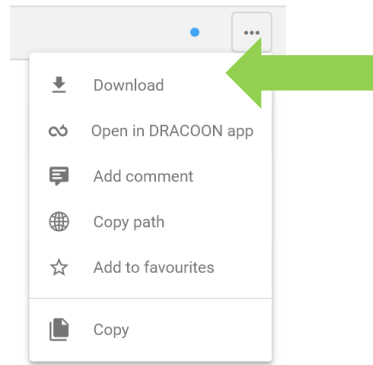
Ao iniciar novamente uma sessão no sistema, obterá acesso às demais pastas:



Ao clicar uma vez na pasta "Consultant A – Financial Offer", esta é aberta e pode-se visualizar a proposta financeira (como arquivo PDF):



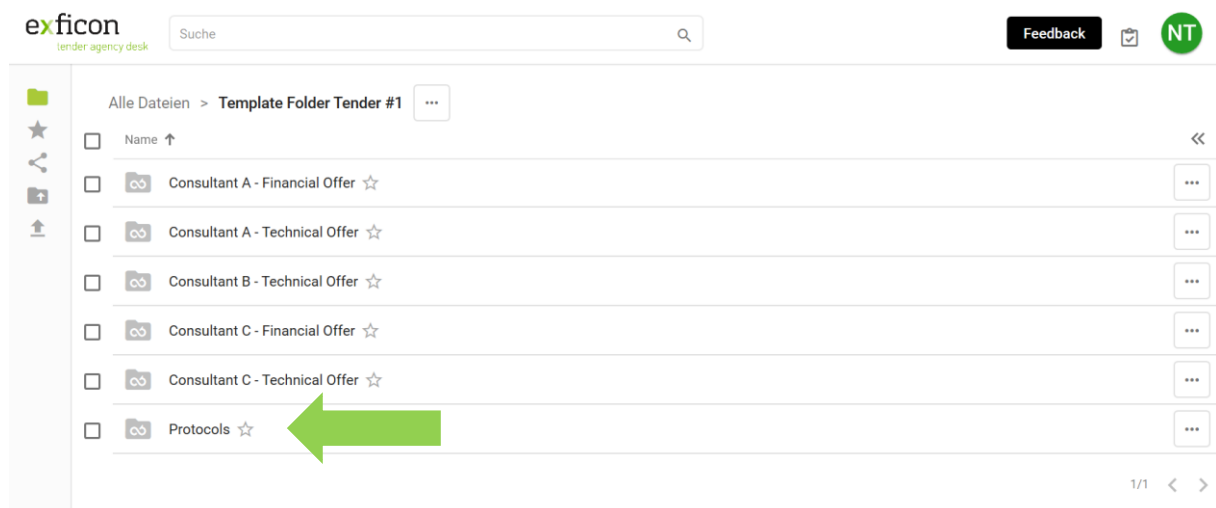
Clique nos três pontos, no final da linha, para abrir um menu no qual pode-se selecionar as "transferências"/ downloads:



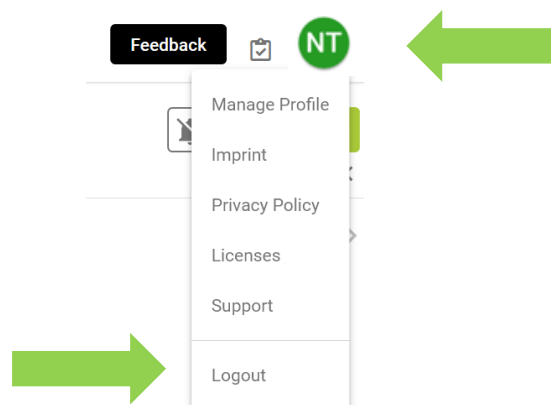
Pode-se optar por abrir diretamente o documento ou guardá-lo no seu disco rígido. Atenção ao seguinte: este acesso ao arquivo (abrir diretamente ou guardar) resultará no respetivo registro no protocolo como "aberto".

O procedimento (abrir o arquivo diretamente ou guardar) é idêntico para as propostas financeiras de outros candidatos.

Disponibiliza-se o protocolo de abertura das propostas financeiras como arquivo PDF numa pasta separada:



Concluir: Clique no seu nome de usuário, no canto superior direito e termine a sessão:



Encerrar a sessão e regressar à página de registro.

Depois de transferir/download todos os arquivos e protocolos, as pastas e respectivos arquivos serão eliminadas. Simultaneamente expira a autorização do usuário. Os arquivos referentes ao processo licitatório serão mantidos por um período de 6 meses, após os quais serão eliminados do nosso servidor.